



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

GRUPUL ȘCOLAR „VASILE SAV”, ROMAN, jud. NEAMT



Bulevardul Republicii, nr.46, Roman, Tel: (0233) 744786 Fax: (0233) 744786 e-mail vasilesav@yahoo.com

Vizat Director,
Prof. Draghici Adriana

Plan managerial anual **2009-2010**

“Oriunde am fi, ceea ce am învățat e lângă noi.”

1. ARGUMENT

Ca stat membru a Uniunii Europene, România urmează să îndeplinească obiectivele strategice ale Conferinței anuale ale Consiliului European de la Stockholm:

- îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și formare profesională;
- facilitarea accesului tuturor la educație și formare profesională;
- deschiderea sistemelor de educație și formare profesională spre societate.

Aceste schimbări necesită nu numai o transformare radicală a economiei europene dar și un program de modernizare a sistemelor de educație și formare profesională, acest

În conformitate cu strategia Ministerului Educației și Cercetării de postaderare obiectivele generale și specifice care vizează învățământul preuniversitar sunt:

1. Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație;
2. Dezvoltarea învățământului obligatoriu;
3. Descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ preuniversitar;
4. Dezvoltarea educației permanente din perspectiva instituțională;
5. Corelarea sistemului de educație și a celui de cercetare, dezvoltare și inovare cu obiectivele și reperele europene în învățământul preuniversitar;
6. Creșterea calității în educație și cercetare pentru formarea resurselor umane creative.

Prezentul Plan Managerial a fost conceput din punctul de vedere al asigurării calității în procesul instructiv-educativ și în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în spațiul învățământului european.

Obiectivul strategic al școlii devine astfel generarea sustenabilă a unei resurse umane înalt competitive, capabile să funcționeze eficient în societatea actuală și viitoare. Un asemenea deziderat este imposibil de realizat fără un management adecvat al calității educației din școala noastră. Calitatea, echitatea și eficiența sunt cei trei piloni ai reformelor educaționale din ultimele decenii din Europa și din lume, care stau la baza construirii sistemelor de management și de asigurare a calității din fiecare instituție de învățământ europeană, inclusiv a celor din România. Această aliniere a managementului educațional și a calității educației din Grupul Școlar „Vasile Sav” Roman este necesară nu numai pentru a se asigura o integrare reală și funcțională, din punct de vedere educațional, a școlii în sistemul educațional al Uniunii Europene, ci și pentru ca absolvenții noștri, beneficiarii direcți ai acestei educații, să aibă șanse reale de reușită în competiția europeană universitară și a forței de muncă în care vor intra după terminarea școlii.

Managementul nostru optează ferm pentru responsabilitate, transparență și eficiență; își exprimă angajamentul pentru implementarea performantă și îmbunătățirea continuă a sistemului de management cu scopul de a obține rezultate care să răspundă și să depășească nevoile **beneficiarilor noștri** (profesori, părinți, comunitatea locală, autoritatea locală, agenți economici.).

2. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Misiune: Grupul Școlar „Vasile Sav” oferă locuitorilor din zona Roman, județul Neamț, tineri și adulți, inclusiv celor proveniți din medii defavorizate, servicii de educație și instruire profesională, stimulând dezvoltarea carierei și creșterea potențialului economic și social al zonei. Școala noastră oferă posibilitatea ca, prin șanse egale de instruire și educație, după standardele Uniunii Europene, să formeze tineri deschiși și receptivi la nou, promotori ai valorilor democratice, a adevărului și respectului față de semenii capabili pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Viziune: prin acțiunile sale Grupul Școlar „Vasile Sav” își propune dezvoltarea personalității elevilor în spiritul cetățeniei europene, în vederea integrării socio-profesionale prin promovarea umanismului, dăruirii, egalității șanselor, toleranței și respectului reciproc. În prezent, ținând cont de interesele și aptitudinile elevilor, pe de o parte, dar și de așteptările și cerințele actuale și de perspectivă ale societății și ale pieței forței de muncă, pe de altă parte, școala noastră și-a reorientat domeniul prioritar al formării și pregătirii profesionale ale elevilor către cele mai dinamice și moderne domenii ale tehnicii și tehnologiei. Acestea le pot asigura viitorilor absolvenți încadrarea pe piața forței de muncă, deschiderea și dezvoltarea unei afaceri proprii sau continuarea studiilor într-o instituție de învățământ superior.

3. ANALIZA PEST

CONTEXTUL POLITIC

Politica de coeziune și cooperare europeană urmărește adaptarea strategiei naționale de educație la sistemul european și realizarea unui sistem unitar de certificare a competențelor profesionale.

Oferta politică a guvernului în domeniul educației este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- realizarea echității în educație;
- asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii, formarea competențelor cheie;
- fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
- deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
- asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
- creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Planul Managerial pentru anul școlar 2009 – 2010 se fundamentează pe următoarele documente.

- Obiective strategice europene în domeniul educației și formării profesionale – M.Ed.C., mai 2005;
- Raportul European asupra calității educației în școală. 16 indicatori ai calității – Comisia Europeană, Brussels, mai 2000;
- Evaluarea calității în educația preuniversitară, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, Brussels, februarie 2001;
- Educație și formare, 2010. Succesul Strategiei de la Lisabona, Comisia Europeană, 2001;

Plan managerial 2009-2010

- Programul de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2007 – 2013: Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Gruntvig, Jean Monnet – Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, 14 iulie 2004.
- Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului - Organismul intermediar POS DRU - Instrumente Structurale ale Politicii de Coeziune Economică și Socială a Uniunii Europene, 2007-2013.

Pe plan local, politica educațională a Inspectoratului Școlar Județean este axată pe:

- fundamentarea și elaborarea planului de școlarizare în concordanță cu P.R.A.I și P.L.A.I, cu respectarea specificității județului nostru și contextului actual legislativ și economic;
- adaptarea curriculei la cerințele economiei locale și regionale (competențe solicitate de agenții economici);
- dezvoltarea de parteneriate cu agenți economici pentru îmbunătățirea formării profesionale și o mai bună inserție a absolvenților pe piața muncii;
- stimularea și consilierea unităților școlare în elaborarea de proiecte europene în vederea atragerii de fonduri;
- redefinirea și consolidarea sistemului de formare a cadrelor didactice din județ.

CONTEXTUL ECONOMIC

Contextul economic al ultimului an a determinat încetinirea continuă a majorității sectoarelor de activitate. Serviciile ocupă cea mai mare pondere în economia județului, în creștere constantă în ultimii ani, devansând industria. În cadrul serviciilor, cele mai productive ramuri sunt: comerțul, hotelăria, activitățile de transport, depozitare și comunicații, turismul și serviciile de telefonie.

În acest context, un segment important al economiei regiunii îl constituie întreprinderile mici și mijlocii deoarece ele au o flexibilitate mai mare, sunt receptive la nevoile pieței, sunt inovative și abile în a răspunde cerințelor consumatorilor, îmbunătățind mediul competițional, creând condițiile stabilității sociale. Aceste transformări economice au determinat diversificarea ofertei de școlarizare adaptată cerințelor de pe piața muncii.

Investițiile realizate în ultimii ani în domeniile economice au adus schimbări tehnologice și organizaționale în toate sectoarele de activitate. În acest context, forța de muncă nu este pregătită conform cerințelor de competitivitate. Noile competențe solicitate de piața forței de muncă actuală sunt axate pe noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare.

Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Neamț a stabilit statistic faptul că, profilul dominant al cererii de forță de muncă este dat de următoarele domenii: mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerț, fabricarea produselor din lemn, turism, industrie alimentară, electric.

Pe plan județean, migrarea forței de muncă influențează negativ educația elevilor (părinții lucrează în străinătate, rupându-se astfel mediul familial).

Datorită diferenței de dezvoltare economică dintre diferite localități sunt create dezechilibre care generează un acces inegal la educație, ajungându-se de la dezinteres și absenteism ridicat până la abandonul școlar.

CONTEXTUL SOCIAL

La nivelul județului Neamț, scăderea populației școlare, datorată scăderii natalității și emigrării, (estimarea pentru perioada 2008-2013 indică o scădere a populației de vârstă școlară, de la 44.916 la 32.285, cu o rată de -28,12%.) impune o raționalizare a rețelei școlare și aplicarea unei politici de promovare susținută de imagine în vederea atragerii elevilor.

Proporția ridicată a populației care trăiește în mediul rural reprezintă peste 60% din totalul populației județului (populația din categoria 0-14 ani și 15-19 ani, în județul Neamț, trăiește preponderent în mediul rural). Rata de cuprindere pe medii de rezidență este de 97% în urban și 84% în mediul rural. Pe nivele de educație se constată că rata de cuprindere scade de la nivelul preșcolar, la cel gimnazial și la nivel liceal. Prejudecățile familiei în alegerea unei meserii duc la un surplus de forță de muncă în anumite domenii în detrimentul celor căutate pe piața forței de muncă dar neagreate de părinți. Filierele teoretice sunt în continuare mai solicitate, în defavoarea unor specializări oferite de filiera tehnologică și învățământul profesional, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.

Legătura școlii cu comunitatea locală este un deziderat aplicat consecvent în ultimii ani în toate unitățile de învățământ de județ. Elevii și profesorii sunt implicați activ în viața cultural-artistică a comunității, precum și în evenimentele cu caracter civic și umanitar. Comunitatea locală, prin factorii ei cu potențial educativ (instituții sanitare, poliția, biserica, instituțiile culturale etc), se implică în viața școlii prin multiple activități comune. Acest mod de acțiune bidirecțional a determinat ca în prezent, contextul social actual să fie cel al întăririi relației școală-comunitate. Integrarea în Uniunea Europeană a deschis noi oportunități absolvenților cu o calificare profesională de nivel european, ceea ce va determina o mai bună inserție socio-profesională (scăderea nivelului șomajului în rândul tinerilor). Un factor care contribuie pozitiv la dezvoltarea culturii organizaționale a școlilor și la lărgirea orizonturilor pentru toți cei implicați, îl reprezintă relațiile partenariale stabilite de un număr mare de unități de învățământ din județul Neamț cu școli din alte județe sau din alte țări europene.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Deschiderea porților către Uniunea Europeană a condus la o puternică infuzie informațională și de tehnologie avansată, ceea ce a determinat restructurarea mediului economic și de afaceri având în final ca efect, ridicarea productivității muncii aceasta impune o adaptare a forței de muncă la noile tehnologii și o creștere a adaptabilității și flexibilității acesteia la schimbările structurale ce au loc în mediul socio-economic.

Pe plan național, politica de informatizare în toate domeniile de activitate conduce la îmbunătățirea procesului de predare-învățare prin integrarea mijloacelor IT. Programul ministerial privind Sistemul Educațional Informatizat – SEI, prin care a avut loc dotarea tuturor liceelor cu câte o rețea de calculatoare performante, precum și implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Licee – AEL a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ. Astfel, la nivel gimnazial și liceal, sunt create premisele pentru predarea-învățarea asistată de calculator și utilizarea soft-urilor educaționale pe discipline și activități educative.

Fluxul comunicațional între unitățile de învățământ și inspectoratul școlar este asigurat prin rețelele telefonice, accesul la telefonia mobilă și rețeaua Internet.

O atenție deosebită o constituie dezvoltarea de proiecte și parteneriate europene (POS-DRU, POR, Leonardo, Comenius etc.) care asigură mobilitatea elevilor și cadrelor didactice în vederea cunoașterii sistemelor moderne existente în unități de învățământ din Uniunea Europeană.

FACTORI ECOLOGICI

Având în vedere situarea geografică a județului nostru, faptul că există multe zone protejate și rezervații naturale și fluxul mare de turiști pe tot parcursul anului, educația pentru mediu a fost dintotdeauna o preocupare a autorităților locale.

Dezvoltarea societății de consum face cu atât mai necesară implicarea comunităților și a școlii ca parte a acestora în adoptarea și promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic.

4. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Resurse materiale și umane

- școală dinamică, de succes, recunoscută pe plan local
- realizarea în procent de 100% a planului de școlarizare
- încadrarea în totalitate cu personal didactic calificat
- promovabilitate ridicată
- rezultate bune și foarte bune la examene
- reamenajarea și dotarea cu materiale de instruire a unor săli de clasă, laboratoare și cabinete
- atragerea de venituri extrabugetare prin închirieri de spații și derulare de proiecte din FSE
- părinți în general cooperanți
- existența unui sistem de supraveghere video a spațiului exterior școlii

Calitatea procesului de predare – învățare

- responsabilitate și competență din partea personalului didactic pentru însușirea și aplicarea corectă a planului cadru și a curriculelor
- alegerea atentă și competentă a manualelor școlare
- elevilor le sunt puse la dispoziție informații și îndrumări despre derularea procesului educativ, programe de învățare, competențe ce urmează a fi dobândite
- oferta de cursuri opționale și extracurriculare venind în întâmpinarea intereselor elevilor în funcție de resursele materiale și umane ale școlii
- la nivelul tuturor catedrelor există planuri operaționale, pe priorități obiective și ținte stabilite ce permit urmărirea eficientă a acțiunilor derulate și eventuala reglare și autoreglare pe parcurs
- elevii sunt familiarizați cu strategiile de ICE și în urma chestionarelor aplicate majoritatea sunt în stare să-și recunoască propriul stil de învățare
- prin fișele de observare a lecției s-au identificat clar punctele ce trebuie îmbunătățite în procesul de predare – învățare
- elaborarea CDL - urilor în colaborare cu agenți economici avizate de toți factorii implicați permite dobândirea de către elevi a unor competențe suplimentare
- rezultate foarte bune la olimpiade și concursuri pe meserii la faza națională

Management

- utilizarea rapoartelor de analiză și autoevaluare
- gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul școlii: elev-elev; elev-profesor; profesor-părinte

Plan managerial 2009-2010

- existența ROI completează ROFUIP cu reguli și norme specifice colegiului
- monitorizarea observărilor predării lecției la interval de 2 luni cu precizarea soluțiilor de îmbunătățire
- monitorizarea rezultatelor și evaluării sunt folosite la întocmirea planurilor de acțiune pe termen lung și scurt
- încheierea de parteneriate cu partenerii educaționali
- acțiuni de popularizare a școlii (pliante, întâlniri cu elevii, profesorii din școlile generale)
- colaborarea bună cu elevii prin reprezentanții claselor la întâlnirile bilunare, sau chiar săptămânale cu conducerea și consilierul educativ
- funcționarea eficientă a comisiei de asigurare a calității
- monitorizarea situației absolvenților oferă școlii o dovadă a calității procesului educativ pe perioada școlarizării acestora și este indicator important în stabilirea ofertei educaționale pentru viitor

PUNCTE SLABE

Resurse materiale și umane

- vechimea și proasta realizare a instalațiilor
- ateliere îmbătrânite ca dotare și funcționalitate
- eterogenitatea colectivului de cadre didactice ca vârstă și din punct de vedere al devotamentului față de munca didactică
- lipsa de stabilitate în încadrarea unor catedre
- comunicarea deficitară între unele cadre didactice și elevi
- neimplicarea unor cadre didactice în munca educativă

Calitatea procesului de predare – învățare

- unii elevi nu ating standardele de performanță
- diversificare insuficientă a metodelor de evaluare
- dezvoltarea sistemului de evidență a progresului elevului pe perioada școlarizării
- slaba implicare a profesorilor suplینitori care nu mai au continuitate în unitate în anul următor (după etapele din mișcarea personalului didactic)
- datorită condițiilor socio – economico – culturale elevii nu mai sunt interesați în achiziționarea de cunoștințe pentru dezvoltarea personală urmărind obținerea doar a unui certificat de calificare și a unei diplome
- insuficienta susținere a culturii organizaționale a elevilor

Management

- abordarea comună în evaluare
- dezvoltarea insuficientă a mijloacelor de comunicare cu părinții
- acțiuni propuse în urma observării lecției cadrului didactic asistat nu sunt monitorizate (realizare / nerealizare)

OPORTUNITĂȚI

- valorificarea valențelor parteneriatelor cu diferiți agenți economici
- deschiderea comunităților locale pentru integrarea școlii în comunitate;

Plan managerial 2009-2010

- conștientizarea cadrelor didactice în legătură cu indicatorii de bună practică în raport cu instrumentele de evaluare și proiectul de acțiune al școlii
- implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității
- eficientizarea comitetului de părinți prin implicarea unui număr mare de părinți în activitățile extracurriculare
- publicitatea și popularizarea rezultatelor individuale foarte bune ale elevilor și ale școlii în oferta educațională
- oferte de proiecte europene (POS - DRU, POR, COMENIUS, LEONARDO, etc)

AMENINȚĂRI

- deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor, părinți plecați la muncă în străinătate
- tendințele unor elevi spre distrugere
- rezistența la schimbare și conservatorismul unor cadre didactice
- bilanț demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic
- abandonul școlar datorită înrăutățirii condițiilor materiale ale populației școlare
- lipsa motivației pentru continuarea studiilor
- migrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic spre alte domenii de activitate
- salarizare non stimulatorie pentru personalul din învățământ

5. VALORI

- **Curajul** - a avea puterea de a face ceea ce este bine și de a-și urma propria conștiință.
- **Judecata înțeleaptă** - a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică.
- **Integritatea** - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- **Bunătatea** - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- **Deschidere** – suntem deschiși la nou și ne încurajăm partenerii educaționali să caute soluții creative în folosul beneficiarilor noștri: elevi, părinți, agenți economici
- **Perseverența** - a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor personale.
- **Respectul** - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- **Responsabilitatea** - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- **Autodisciplina** - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe. impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

Plan managerial 2009-2010

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să fie în stare:

- să-și cunoască propria valoare;
- să încerce să se autodepășească;
- să gândească independent;
- să-și rezolve singuri problemele;
- să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- să învețe să se protejeze singuri;
- să comunice în mod eficient cu ceilalți.

Desigur, pentru a putea să formeze aceste competențe elevilor, toate cadrele didactice din Grupul Școlar „Vasile Sav” trebuie să facă dovada prin activitatea de zi cu zi că le au.

6. DIRECȚII DE ACȚIUNE

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională
- Integrarea elevilor cu nevoi speciale
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev
- Dezvoltarea rețelelor de colaborare la nivel intern și extern
- Asigurarea sprijinului pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională
- Îmbunătățirea accesului la informare
- Dezvoltarea educației la cerere - formarea profesională pe tot parcursul vieții
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Național al Calității
- Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate
- Implementarea și derularea de proiecte europene
- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Dezvoltarea departamentului de marketing educațional. Promovarea rezultatelor și valorilor școlii.
- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar.
- Consilierea părinților
- Eficientizarea resurselor materiale, didactice și a resurselor financiare (dotări atelier, laboratoare, informatizare bibliotecă, CDI, mobilier, scăderea costurilor pentru cazare, centrală termică pe gaz, obținerea resurselor extrabugetare din activitatea atelierelor școală).

7. PARTENERI EDUCAȚIONALI

- Ministerul Educației, Cercetării și Inovării
- Casa Corpului Didactic Neamț
- Consiliul Județean Neamț
- Primăria și Consiliul Local Roman
- Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Neamț
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț
- Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Neamț
- Direcția Județeană de Sănătate Publică Neamț
- Poliția Roman
- Jandarmeria / Poliția Comunitară
- Direcția Județeană de Statistică Neamț
- Inspectoratul Teritorial de Muncă
- O.N.G.-uri, asociații și fundații non-profit (Familia și viața, Junior Achievement, Centrul de Informare Europe Direct, Asociația pentru inițiativă locală, Asociația copiilor cu handicap fizic, Asociația Clepsydra)
- Agenți economici locali (Electro – Univers, Net Chit Computers, Electroconstruct, RDS, AustroTherm, Elco, Medeea Import-Export)
- Școlile din învățământul gimnazial (Roman și Zona Roman)
- Instituții de învățământ superior (Universitatea Tehnică Iași, Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași, Universitatea din Bacău, Universitatea Ștefan cel Mare Suceava)

8. PRIORITĂȚI STRATEGICE ALE GRUPULUI ȘCOLAR „VASILE SAV” ROMAN ÎN ANUL ȘCOLAR 2009-2010

Acte normative

- **Legea Învățământului nr. 84/1995**, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- **Legea nr. 128/1997**, privind Statutul Personalului Didactic, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- **Legea nr. 87/2007** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- **Ordinul 3770/1998** privind Metodologia formării continue a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
- **O.M.Ed.C.T. nr. 4889/08.08.2007**, privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și formare profesională la nivelul rețelei învățământului profesional și tehnic
- *Ordinele, notele, notificările, metodologiile și precizările* Ministerului Educației, Cercetării și Inovării
- *Metodologii și Regulamente* privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial
- *Buletinele Informativ* ale Ministerului Educației, Cercetării și Inovării

Plan managerial 2009-2010

- *Programul de Guvernare* pentru perioada 2009 – 2012, capitolul 5 „Educație”
- *Regulamentul de Organizare și Funcționare* a unităților de învățământ preuniversitar
- *Regulamentul Intern al Grupului Școlar „Vasile Sav” Roman*
- *Planul de Acțiune al Grupului Școlar „Vasile Sav” Roman*
- *Raportul I.S.J. Neamț*, privind starea învățământului în județul Neamț în anul școlar 2008/2009
- *Raportul Grupului Școlar „Vasile Sav” Roman privind starea învățământului în anul școlar 2008-2009*
- *Strategia de dezvoltare economico – socială* pentru perioada 2008 – 2013 a Consiliului Județean Neamț
- *Strategia Postaderare 2007 – 2013* a Ministerului Educației, Cercetării și Inovării
- Agenda **Lisabona** („Educație și formare în 2010”);
- Declarația de la **Copenhaga** (privind educația și formarea profesională);

Obiective generale

Obiectiv 1: Adaptarea ofertei școlii de formare profesională, inițială și continuă, la cerințele pieței muncii și opțiunile elevilor

Indicator 1: Rata șomajului în rândul absolvenților raportat la populația activă

Țintă: Reducerea procentului de șomeri absolvenți până în 2012 cu 7% față de 2007

Indicator 2: Rata populației inclusă în programe de formare pe tot parcursul vieții

Țintă: Creșterea numărului de persoane incluse în procesul de formare profesională continuă cu 15 % în 2012 față de 2007

Obiectiv 2: Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor. Promovarea educației incluzive (de asigurare a șanselor egale și de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate).

Indicator 1: Rata de părăsire timpurie a școlii prin SAM, an de completare și liceu – rută progresivă

Țintă: Reducerea de la 10% în 2008 la 4% în 2012.

Indicator 2: Ponderea populației cu grad ridicat de pregătire/calificare (min nivel 3) din mediul rural

Țintă: Creșterea cu 20% a numărului de absolvenți din mediul rural cu calificări de nivel 2 și 3 în anul 2012 față de 2007;

Reducerea cu 50% a absențelor elevilor proveniți din mediul rural și al celor din familii defavorizate, mediul urban;

Indicator 1: Promovarea principiilor incluzive de către personalul școlii până în 2012

Țintă: Creșterea cu 30% a activităților de promovare a principiilor educației incluzive la nivelul cadrelor didactice

Obiectiv 3: Dezvoltarea infrastructurii unităților școlare IPT, în vederea asigurării calității în formarea profesională in Indicator 1:

Asigurarea dezvoltării infrastructurii și dotării spațiilor școlare la nivelul standardelor de referință

Țintă: reabilitarea spațiilor școlare ; actualizarea dotărilor

Obiectiv 4: Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii

Indicator 1: Rata de participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă

Țintă: Creșterea cu 25% a numărului cadrelor didactice participante la cursuri de formare continuă

Indicator 2: Perfecționarea personalului didactic auxiliar și administrativ în vederea dezvoltării unei culturi a calității

Țintă: Creșterea cu 50% a numărului de de angajați ai compartimentelor auxiliare ce participă la cursuri de perfecționare

9. PLANURI OPEREAȚIONALE

I. Managementul instituțional

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului și, mai ales, asumarea responsabilității de către fiecare manager din instituție, în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează buna pregătire profesională;
2. Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale (atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă și de pregătire practică) din instituție;
3. Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților / tutorilor legali;
4. Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional și nu numai;
5. Proiectarea unei oferte educaționale compatibilă cu realitățile locale și zonale;
6. Asigurarea imaginii instituționale
- 7.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea materialului de analiză a activității de învățământ din anul școlar 2008-2009. • Actualizarea Planului de Acțiune al școlii pentru perioada 2007-2012 • Realizarea planului operațional pentru anul școlar 2009-2010 • Organizarea Consiliului profesoral, fixarea secretarului, stabilirea comisiilor de lucru, alegerea Consiliului de administrație . • Organizarea colectivelor metodico - științifice și a comisiei diriginților, fixându-se și liderii acestor structuri organizatorice. • Organizarea Consiliului de administrație: stabilirea atribuțiilor membrilor săi, însușirea tematicii și graficului ședințelor de lucru • Organizarea activităților catedrelor / comisiilor metodice și elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acțiune al școlii • Organizarea activității comisiei diriginților, stabilirea comitetelor de părinți, a Consiliului reprezentativ al părinților și al 	27 octombrie 2009	Echipa managerială	Raport de activitate
	15 octombrie 2009	Echipa de realizare a P.A.S.	P.A.S.
	1 octombrie 2009	Echipa managerială Echipa managerială și Consiliul Profesoral	Plan operațional Proces verbal, Tabel cu structura comisiilor de lucru Proces verbal
	10 septembrie 2009	Echipa managerială Consiliul de administrație	Proces verbal
	10 septembrie 2009	Echipa managerială	Proces verbal
	10 septembrie 2009	Echipa managerială Șefii comisiilor metodice	Proces verbal Planuri operaționale Proces verbal
	1 octombrie 2009	Echipa managerială	

Plan managerial 2009-2010

Consiliului reprezentativ al elevilor	1 octombrie 2009	Anitei L., Leancă P. și Buhai I. și diriginții	Planuri de activitate
<ul style="list-style-type: none"> Organizarea activității compartimentului contabilitate-administrație, stabilirea programului de măsuri 	1 octombrie 2009	Directorul, contabilul șef, administratorul	Plan operațional
<ul style="list-style-type: none"> Proiectarea activității compartimentului secretariat, în conformitate cu planul de acțiune al școlii 	1 octombrie 2009	Directorul și secretarul șef	Plan operațional
<ul style="list-style-type: none"> Întocmirea fișei postului pentru tot personalul școlii 	2 noiembrie 2009	Echipa managerială	Fișa postului
<ul style="list-style-type: none"> Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psiho-pedagogice aferente 	14 septembrie 2009	Directorul adj. ,sefi catedra, Biro M. , Vladut L., Dudau V.. si Lariu S..	Încadrări orar
<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea documentelor școlare aferente noului an școlar și completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare 	1 octombrie 2009	Echipa managerială Diriginți, secretar șef	Documente școlare
<ul style="list-style-type: none"> Reactualizarea și validarea regulamentului intern 	1 octombrie 2009	Comisia de reactualizare RI, Consiliul profesoral	RI
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop 	15 decembrie 2009	Directorul și Contabilul șef	Liste de inventar
<ul style="list-style-type: none"> Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ 	Noiembrie 2009	Directorul, Contabilul-șef	Buget modificat
<ul style="list-style-type: none"> Fundamentarea cifrei de școlarizare 	16 noiembrie 2009	Echipa PAS	PAS și plan de școlarizare
<ul style="list-style-type: none"> Popularizarea ofertei școlare 	Mai 2009	Director adj., Ungureanu M., Vasilca G. , Plosnita L.	Prezentarea școlii (CD și pliante)
<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea imaginii instituției prin mass-media 	permanent	Echipa managerială	Mass-media locală Comunicate de presa

II. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

OBIECTIVE:

1. Realizarea de proiecte pentru programe de finanțare nerambursabilă (Fonduri structurale, POS- DRU etc.), pentru obținerea de fonduri necesare bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ;
2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții:
 - reabilitarea atelierelor școală și dotarea cu noi utilaje;
 - continuarea dotării laboratoarelor de fizică și chimie cu resurse didactice și îmbogățirea fondului de carte școlară a bibliotecii;
 - lucrări de reabilitare și refuncționalizare a imobilelor instituției;
 - reparații, reabilitări, consolidări la instalațiile sanitare și clădiri

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Se vor realiza proiecte pentru atragerea de fonduri nerambursabile în vederea continuării programului de finanțare a următoarelor investiții: <ul style="list-style-type: none"> - reabilitarea termică a clădirilor școlii - modernizarea, refuncționalizare și dotarea spațiilor de învățământ - reparații la coloana de încălzire și la instalațiile sanitare; • Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în atelierelor școală 	permanent	Directorul	Proiecte depuse pentru evaluare și finanțare Documente contabile
<ul style="list-style-type: none"> • Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ 	permanent	Directorul, Contabilul-șef	Referate de necesități Documente contabile
<ul style="list-style-type: none"> • Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ; 	permanent	Directorul, șefii de catedre și bibliotecarul	Adrese de solicitare Documente contabile
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare 	permanent	Directorul, administratorul	Adrese de solicitare Documente contabile
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea de venituri extrabugetare din activități de calificare adulți și întocmirea de noi cereri de finanțare prin proiecte cu finanțare europeană 	permanent	Directorul, echipa de proiecte	Proiecte

III. Procesul instructiv-educativ

OBIECTIVE

1. Asigurarea calității actului educațional
2. Stabilirea de programe adecvate încât, în fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline, să se atingă finalitățile procesului de învățământ.
3. Depistarea și stimularea elevilor cu aptitudini ;
4. Identificarea elevilor cu Cerințe Educaționale Speciale

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv-educativ-evaluativ prin îmbogățirea conținutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri 	permanent	Consiliul de administrație	Procese verbale
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ 	conform planului operațional pentru rețele de colaborare permanent	Echipe manageriale	Procese verbale Convenții de colaborare
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ 	începuturile semestrelor	Echipe manageriale	Procese verbale Rapoarte de analiza
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor atât la liceu cât și la școala de arte și meserii 	5 octombrie 2009	Șefii de catedre, directorii	Planificări calendaristice
<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea elevilor cu Cerințe Educaționale Speciale prin chestionare specifice 	2 noiembrie 2009	Directorii și diriginții	Chestionare
<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de absolvire precum și cu elevii performanți la olimpiadele și concursurile școlare 	permanent	Directorii, șefii de catedre și profesori	Programe de pregătire
<ul style="list-style-type: none"> • Demararea programelor de pregătire cu elevii care intampina 	noiembrie 2009	Directorii, șefii de catedre	Programe de

Plan managerial 2009-2010

<p>dificultati în vederea recuperării golurilor și atingerea unui nivel minim necesar promovării;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prelucrarea regulamentelor de organizare și desfășurare a examenelor naționale • Simularea examenelor de bacalaureat la nivelul școlii • Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale, a tezelor cu subiect unic și a olimpiadelor • Desfășurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor școlare pe clase și de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor • Creșterea rolului stimulativ al evaluării nivelului de pregătire al elevilor prin urmărirea ritmicității notării și a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu și prin utilizarea metodelor moderne de evaluare, teste grilă, portofolii, eseuri, referate, excursii tematice • Parcurgerea integrală a programei școlare și asigurarea unui design instrucțional și a unor strategii de predare-învățare-evaluare cu un înalt grad de profesionalism • Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competențelor, capacităților și abilităților elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naționale și europene • Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare, centrate pe elev-conform planului operațional • Asigurarea unei instruirii practice de calitate care să ducă la achiziții de competențe și abilități conform SPP • Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă 	noiembrie 2009	și profesori Directorii și diriginții claselor terminale	recuperare Procese verbale
	martie 2010	Directorii	Procese verbale
	permanent	Echipe manageriale	Rapoarte periodice
	semestrial	Comisia de diagnosticare a rezultatelor școlare: Munteanu N., Cioată C,	Procese verbale
	permanent	Directorii Comisia de asigurarea a calității	Fișe de observare a lecției Portofoliile cadrelor didactice
	permanent	Responsabili comisii metodice	Portofoliile cadrelor didactice și dosare catedră
	permanent	Comisia de asigurare a calității	Dosarul CEAC
	conform planului operațional	Directorul adjunct	Portofolii profesori
	Permanent	Vasalca Gabriela	Portofolii profesori Rezultatele examenelor de competențe
	Permanent	Lemnar Minodora	Monitorizarea absolvenților

IV. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului comisiei metodice a diriginților în vederea eficientizării activităților educative
2. Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la copii și tineri a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze.
3. Integrarea Europeană-între prioritate și necesitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea documentelor de proiectare a muncii educative la nivelul claselor și școlii; • Monitorizarea modului în care profesorul dirigințe se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională a elevilor • Consilierea elevilor cu cerințe educaționale speciale • Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor; • Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale și de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinților • Realizarea programelor de educație juridică, antiinfracțională, în colaborare cu I.S.J. Neamț, C.C.D. Neamț și Inspectoratul de Poliție; • Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare etc. • Evaluarea periodică a modului în care elevii păstrează 	<p>5 octombrie 2009</p> <p>permanent</p> <p>conform planului CES</p> <p>Permanent (2 ședințe semestrial)</p> <p>conform planului activităților educative</p> <p>permanent</p>	<p>Ungureanu M., Leancă P. și diriginții</p> <p>Director adj., Ungureanu M., Leancă P. și diriginții</p> <p>Consilierul educativ și psihologul școlar</p> <p>Anitei L. și diriginții</p> <p>Consilierul educativ Diriginții</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Consilierul educativ și diriginții</p>	<p>Plan managerial și planificările activităților educative</p> <p>Planuri de activitate</p> <p>Portofolii diriginți</p> <p>Programe de consiliere</p> <p>Planul de acțiune al Cons. Consultativ al Părinților</p> <p>Planul activităților educative</p> <p>Planul activităților educative</p> <p>Planul activităților educative</p>

Plan managerial 2009-2010

<p>bunurile din școală, din sălile de clase, manualele școlare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea ținutei morale, decente, a comportamentului civilizat, eliminarea absenteismului de la activitățile școlare, a delicvenței juvenile, respectarea legilor, a normelor de igienă • Editarea de reviste și ziare școlare • Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educativ • Stimularea și facilitarea accesului unui număr cât mai mare de elevi și profesori la sistemele de educație și formare din alte state prin continuarea și realizarea de noi proiecte și parteneriate europene <p>Monitorizarea activitatilor educative conform procedurii stabilite si inaintarea rapoartelor de activitate la inspectorul de specialitate.</p>	<p>permanent</p> <p>Semestrial</p> <p>permanent</p> <p>pe parcursul anului școlar</p> <p>conform planurilor operaționale pentru rețele de colaborare și proiecte europene</p> <p>permanent</p>	<p>Directorii, diriginții, administrator și comitetele de părinți</p> <p>Diriginții</p> <p>Prepeliță D., Dăscălița D. Ungureanu M., Leancă P.</p> <p>Echipa managerială Consilierul educativ</p> <p>Petrovici A. , Lozonschi C. Draghici A. , Dascalita D. , Hulea M. ,Vasalca G, Ungureanu M, Plosnita L.</p> <p>Directorii si consilierul educativ</p>	<p>Raport de evaluare</p> <p>Planul activităților educative</p> <p>Reviste și ziare</p> <p>Protocoale de colaborare</p> <p>Produse finale, rezultate, diseminare</p> <p>Rapoarte de monitorizare</p>
---	--	--	--

V. Formarea continuă (dezvoltarea profesională)

OBIECTIVE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice, definitivat și alte cursuri de pregătire continuă.
2. Extinderea experiențelor profitabile în managementul administrativ și cel didactic.
3. Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic și folosirea SEI și AEL în lecții;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei; 	permanent	Directorii și șefii de catedre	Mape profesori
<ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev; 	permanent	Directorul adjunct și șefii de catedre	Asistențe la lecții, portofoliul profesorului
<ul style="list-style-type: none"> • Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare; 	permanent	Vlăduț L. și profesorii înscriși la cursuri de formare continuă	Baza de date pentru formarea continuă
<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare; 	permanent	Director adj. și șefii de catedre	Fișă de observație a lecției
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea ofertei de educație, a programelor de perfecționare ale CCD și ale centrului de asistență psihopedagogică; 	permanent	Vlăduț L.	Caietul activ. De perfecționare
<ul style="list-style-type: none"> • Antrenarea cadrelor didactice în vederea folosirii sistemului AEL și SEI; 	permanent	Biro M.	Program de lucru
<ul style="list-style-type: none"> • Exercițarea funcției de îndrumare și control a managerilor liceului și a șefilor de catedră prin asistențe la ore și acțiuni de perfecționare; 	conform graficului de interasistențe și asistențe	Directorii și șefii de catedre	Fișă de observație a lecției
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea fondului de carte al bibliotecii liceului în pregătirea individuală de specialitate 	permanent	Bibliotecar	Baza de date a bibliotecii
<ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat. 	permanent	Directorul școlii	Planuri de activități

VI. Activitatea de protecție personala privind sanatatea si securitatea in munca si situatiile de urgenta

OBIECTIVE

1. Asigurarea protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților;
2. Asigurarea accesului la informațiile noi, aferente domeniilor;
3. Reglarea activității aferente segmentului PSI;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea comisiei de sănătate și securitate în muncă și a comisiei pentru situații de urgență; • Redactarea documentelor, realizarea instruirilor și semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislația în vigoare • Asigurarea condițiilor materiale și organizatorice în vederea intervențiilor în situații de urgență; • Simularea de exerciții de evacuare a localului liceului în caz de incendii sau calamități împreună cu organele locale de pompieri și apărare civilă; • Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului din instituție; • Desfășurarea de activități specifice (concursuri, lecții vizită, teme la orele de dirigenție) în colaborare cu instituțiile și organismele abilitate 	<p>24 Septembrie 2009</p> <p>Conform planului operațional permanent</p> <p>permanent</p> <p>conform graficului</p> <p>permanent</p> <p>conform planului operațional</p>	<p>Directorul ,Glodeanu V, Vacaru S..</p> <p>Directorul și Glodeanu V.</p> <p>Comisia SU, directorul, administratorul</p> <p>Directorii și administratorul</p> <p>Echipa managerială administratorul</p> <p>Vacaru S. , Turcu N.. Glodeanu V.</p>	<p>Decizii de constituire a comisiilor</p> <p>Dosar CSSM</p> <p>Dosar SU</p> <p>Dosar SU</p> <p>Dosar CSSM</p> <p>Planul activităților educative</p>

Intocmit dir.adj.
prof.Onel Alexandru