

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

### Anexa 5.2.2 - Invitația de participare (SCI)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)  
Schema de Granturi pentru Licee  
Beneficiar: **LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN**  
Titlul subproiectului: „Beneficiez, Asimilez, Cresc-BAC!”  
Acord de grant nr. SGL/RII/502/01.10.2018  
Nr. înreg. 295 /19.11.2018

Roman, 19.11.2018

### **INVITAȚIE DE PARTICIPARE (SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA CONSULTANȚILOR INDIVIDUALI)**

**Denumirea Sarcinii:** servicii de *consiliere și orientare în carieră*

**Referinta:** *Consultanță psiholog*

#### **Introducere**

În baza Acordului de Grant nr. SGL/RII/502/01.10.2018, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), **LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN** a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Licee derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 451290 lei pentru implementarea subproiectului : „Beneficiez, Asimilez, Cresc - BAC!” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru servicii de consiliere și orientare în carieră.

Informații suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menționate în “Termenii de referință” anexați.

**LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN** invită consultanți eligibili (“Consultanți”) să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării Serviciilor. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile.

Va fi selectat un Consultant în conformitate cu metoda *Selecția Consultanților Individuali* definită în *Ghidul de implementare*, parte a *Manualului de granturi*, publicat pentru Schema de granturi pentru Licee din cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar – ROSE, pe site-ul [www.proiecte.pmu.ro/ROSE/](http://www.proiecte.pmu.ro/ROSE/).

#### **Criterii de Calificare și Selecție**

Competențele minime solicitate din partea Consultantului sunt următoarele:

- Studii de licență /master cu specializarea psihologie
- Minim 3 ani de experiență profesională în domeniul consilierii psihologice.
- Cel puțin 1 proiect de dezvoltare în domeniul educațional

- Atestat de liberă practică în domeniul consilierii psihologice

Candidatul care obține punctajul cel mai bun în urma aplicării criteriilor de mai jos, va fi invitat pentru negocierea contractului.

|     | <b>CRITERII</b>   | <b>PUNTAJ<br/>MAXIM POSIBIL</b> |
|-----|---|---------------------------------|
| 1.  | <b>Calificări generale (educație și instruire)</b>  | <b>40 puncte</b>                |
| 1.1 | Studii de licență – specializarea psihologie  | 20 puncte                       |
| 1.2 | Studii de master – specializarea psihologie   | 10 puncte                       |
| 1.3 | Cursuri de formare continuă în domeniu- 5 puncte/curs   | 10 puncte                       |
| 2.  | <b>Abilități specifice (certificare/atestare de competențe, elaborare/participare proiecte educaționale)</b>    | <b>30 puncte</b>                |
| 2.1 | Atestat de liberă practică în domeniul consilierii psihologice ( 10 puncte)                                     | 10 puncte                       |
| 2.2 | Proiecte de dezvoltare în domeniul educațional (5puncte /proiect )  | 10 puncte                       |
| 2.3 | Cunostințe operare PC certificate   | 10 puncte                       |
| 3.  | <b>Experiență în domeniul educației/ învățământului secundar superior</b>                                       | <b>30 puncte</b>                |
| 3.1 | Minim 3 ani de experiență profesională în domeniul consilierii psihologice a elevilor de nivel liceal           | 10 puncte                       |
| 3.2 | Colaborare cu instituții de profil: CJRAE, ONG care sprijină copii aflați în dificultate (10 puncte/instituție) | 20 puncte                       |
|     | <b>Punctaj maxim total</b>  | <b>100 puncte</b>               |

### Conflict de interes

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale<sup>1</sup>, consultanții au obligația să ofere consiliere profesională, obiectivă și imparțială și în orice moment să asigure clientul *LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN* împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanță trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanții nu vor fi angajați pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligații anterioare sau curente față de alți clienți, sau care i-ar pune în poziția să nu-și poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

### Prezentarea Scrisorilor de interes

<sup>1</sup> Paragraful 1.9 din „Ghidul privind selecția și angajarea consultanților în cadrul Împrumuturilor acordate de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Creditelor IBRD și Granturilor acordate de Asociația de Dezvoltare Internațională IDA” publicat de către Bancă în ianuarie 2011 (revizuit în Iulie 2014) , numit „Ghidul Consultantului”.

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

Consultanții interesați sunt invitați să depună o Scrisoare de Interes, însoțită de CV . Pentru a valida informațiile prezentate în CV, se vor atașa documente justificative : *diplome de licență/master, certificate, adeverințe, contracte similare etc* care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare și Selecție.

Toate documentele menționate anterior se transmit în formă scrisă la adresa de mai jos (în original, sau prin poștă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la data de 26.11.2018, ora 12.00.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru 8:00 – 16:00.

Denumire achizitor: **LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE SAV” ROMAN**

În atenția: *coordonator proiect, prof. Ploșniță Lăcrămioara*

Adresă: Roman, Bd. Republicii, nr.46, jud. Neamț

Tel/Fax: 0233744786

E-mail: [vasilesav@yahoo.com](mailto:vasilesav@yahoo.com)

Nume: Mihalache Elena Coca

Funcție: responsabil de achiziții

Semnătura

