



Finanțat de
Uniunea Europeană



FOND: Fondul Social European+

Program: Program Educație și Ocupare

Prioritate: P8. Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

Obiectiv specific: ESO4.5_ Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Apel de proiecte: Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT– Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate

Titlu proiect: Practica Elevilor: O cale către Succesul Profesional

Cod SMIS: 317832

Contract de finanțare nr. G2024-727766_OI PEO

Nr. înregistrare 59 /14.03.2025

Aprob,

Reprezentant legal împuternicit,

Prof. Ciocan, Olivia-Ianeta



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Obiectul contractului:

Hrană participanți în cadrul proiectului

Practica Elevilor: O Cale către Succesul Profesional

Cod CPV 552000-1 Servicii de catering



Finanțat de
Uniunea Europeană



SECȚIUNEA I INSTRUCȚIUNI DE OFERTARE

I. INFORMAȚII GENERALE

I. 1) Achizitor

Denumire: LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE SAV"		
Adresa sediului social: Roman, Bd. Republicii, nr. 46, județul Neamț Adresa sediului proiectului: Birou proiect – Roman, strada Republicii, nr. 46, județul Neamț		
Localitate sediu social: Roman		Tara: ROMANIA
Localitatea sediului proiectului: Roman		
Persoana de contact: Lezeu Alexandru		
E-mail: ltvs@isjneamt.ro		

I. 2) Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

■ la adresa mai sus menționată

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări

Data : 21.03.2025

Ora limită : 12.00

Adresa : ltvs@isjneamt.ro

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări:

În situația în care intervin solicitări de clarificare care pot duce la modificări/ajutări ale specificațiilor tehnice sau ale altor cerințe minime obligatorii, beneficiarul privat poate să prelungească termenul de depunere a ofertelor, astfel încât să se asigure timpul necesar pentru elaborarea acestora, cu respectarea condițiilor de publicitate.

Solicitarile de clarificări primite după termenul limită prevăzut în prezenta documentație nu vor fi luate în considerare, beneficiarul neavând obligația de a mai formula și trimite răspuns pentru acestea.

I. 3) Instituția responsabilă pentru soluționare contestații

Denumire: LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE SAV" ROMAN

Adresa sediului social: **Roman, Bd. Republicii, nr. 46, județul Neamț**

Adresa sediului proiectului: **Roman, Bd. Republicii, nr. 46, județul Neamț**

Localitatea: **Roman** Tara: **ROMÂNIA**



Finanțat de
Uniunea Europeană



Localitatea sediului de management al proiectului: **Roman** Tara: **ROMÂNIA**

E-mail: ltvs@isjneamt.ro

I. 4) Sursa de finanțare :

ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie Fondul Social European+:

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritatea de investiții – P8.Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

Titlu proiect: Practica Elevilor: O cale către Succesul Profesional

Cod proiect PEO/317832

II OBIECTUL CONTRACTULUI

II. 1) Descriere

II.1.1.) Denumire contract: **Hrană participanți în cadrul proiectului**

Practica Elevilor: O Cale către Succesul Profesional

II. 1.2.) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Categoria serviciului:
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii de catering
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor achizitor <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cump. in rate <input type="checkbox"/>	
	Combinatii între ele <input type="checkbox"/>	
Principala locație a lucrării:	Locul de livrare a produselor:	Principalul loc de prestare al serviciului: regiunile de implementare ale proiectului conform caietului de sarcini

II. 1.3.) Procedura se finalizează prin:

Contract de achiziție:



Finanțat de
Uniunea Europeană



II. 1.4.) Durata contractului de achiziție: de la semnarea contractului și până la data de **31.10.2026**

II. 2) Cantitatea și valoarea contractului

II.2.1. Cantitatea de porții este de: 15876.

II.2.2. Valoarea bugetului contractului este de 412.776 lei, fără TVA, respectiv 491.203,44 lei cu TVA și nu poate fi depășită sub niciun considerent

III. CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1. Garanția de participare	NU ■
III.2. Garanția de buna executie Solicitat <input type="checkbox"/>	NU ■
III.3 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz) III.3.1. Contract rezervat	NU ■

IV: PROCEDURA

IV.1 Procedura selectată
Norme proprii pentru servicii Anexa 2B ■
IV.2 Legislația aplicată : - Legea Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice - Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

V.1 Situația personală a ofertantului	CERINȚE MINIME OBLIGATORII
Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese, conform art.59 – 60 din Legea 98/2016 Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu formularul 1 din Secțiunea III. Persoanele care detin functii de decizie implicate in organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire si fata de care se verifica incidenta conflictului de interese sunt: Echipa de management și implementare a proiectului.
V.2.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	CERINȚE MINIME OBLIGATORII:
Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau Autorizație de funcționare / certificat înregistrare / echivalente – in copie cu mentiunea "conform cu originalul". Ofertantul trebuie să facă dovada faptului că are în lista de



	activități principale sau secundare cel puțin un cod CAEN în conformitate cu specificul contractului ce va fi încheiat.
Persoane juridice / fizice străine Solicitat ■	Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte competența persoanei juridice/fizice străine de a furniza produsele / serviciile care fac obiectul prezentului contract în statul de origine, legalizate și traduse în limba română.
V.2.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (autorizatii/documente de inregistrare ANSVSA)	CERINȚE MINIME OBLIGATORII:
Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	Ofertantii vor prezenta în fotocopie dovada detinerii Autorizatiei sanitar veterinare emisa de ANSVSA în conformitate cu Norma sanitară veterinară privind procedura de autorizare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor a unităților care produc, procesează, depozitează, transportă și/sau distribuie produse de origine animală din 24.06.2010, aprobată prin Ordinul 57/2010, cu modificările și completările ulterioare
Persoane juridice / fizice străine Solicitat ■	Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte competența persoanei juridice/fizice străine de a furniza produsele / serviciile care fac obiectul prezentului contract în statul de origine, legalizate și traduse în limba română.
V. 3. Standarde de asigurare a calitatii	CERINȚE MINIME OBLIGATORII:
Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	Nu se solicita
Persoane juridice / fizice străine Solicitat ■	Documente emise în țara de origine care dovedesc implementarea și menținerea standardelor indicate, valabile și vizate la zi în scopul demonstrării lanțului de încredere specific obiectului contractului.
VI Subcontractare Persoane juridice/fizice române Solicitat ■ Persoane juridice / fizice străine Solicitat ■	<p>În măsura în care ofertantii optează pentru subcontractarea serviciilor acestia vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare, procentul de subcontractare, datele de identificare ale subcontractantului/subcontractanților.</p> <p>Beneficiarul nu impune cerințe minime acestora, însă în măsura în care subcontractantul/subcontractanții nominalizați urmează să presteze servicii obiect principal al contractului (servicii de catering), vor trebui să facă dovada îndeplinirii cerințelor minime corespunzătoare.</p> <p>În măsura în care, pe parcursul derulării contractului devine necesară subcontractarea serviciilor aceasta va fi posibilă exclusiv numai cu acordul beneficiarului.</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



VI. ELABORAREA OFERTEI

VI.1 Limba de redactare a ofertei	Limba Română
VI.2 Perioada de valabilitate a ofertei	30 de zile de la data deschiderii ofertelor.
Lipsa prezentării oricărui dintre documentele solicitate atrage descalificarea ofertantului din procedura de atribuire. Oferta se depune exclusiv online la adresa: ltvs@isjneamt.ro	
VI.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Specificațiile tehnice.
VI.4 Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate specificațiile tehnice și să se încadreze în valoarea estimată și să aibă în vedere întreaga cantitate solicitată.</p> <p>Propunerea financiară va fi prezentată prin completarea Formularului Propunere financiară și Centralizator. Propunerea financiară va fi exprimată în lei, pentru meniu complet/persoana cu prezentarea TVA separate. Operatorii economici neplătitori de TVA vor menționa explicit acest lucru.</p> <p>Lipsa formularului de oferta financiară și a anexei reprezintă lipsa ofertei.</p> <p>Propunerea financiară va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și pe durata de derulare a contractului.</p> <p>În prețul oferit, operatorii economici vor include contravaloarea cheltuielilor de transport, cheltuieli de încărcare/descărcare precum și toate cheltuielile, comisioane etc.</p> <p>Nu se accepta oferte parțiale sau alternative</p> <p>Se va prezenta oferta pentru întreaga cantitate de servicii solicitate.</p>
VI.5 Prezentarea ofertei a) adresa la care se depune oferta b) data limită de depunere a ofertei	<p>Oferta se depune exclusiv pe mail la adresa: ltvs@isjneamt.ro, până la data de 24.03.2025, ora 12:00.</p> <p>În situația în care ofertantul decide transmiterea ofertei electronică acesta va proceda obligatoriu la transmiterea <u>unui singur email</u> cuprinzând oferta pentru a evita confuziile.</p> <p>Candidatul/Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri :</p> <p>a) să participe la două sau mai multe asocieri de operatori economici;</p> <p>b) să depună candidatura/oferta individuală și la o altă candidatură/ ofertă comună;</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



	<p>c) să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.</p> <p>d) Ofertele primite după data și ora limită vor fi returnate nedeschise.</p>
--	---

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității, beneficiarul va alege oferta cu cele mai multe avantaje pentru realizarea scopului proiectului.

Ofertele declarate admisibile din punct de vedere tehnic vor fi evaluate luându-se în considerare criteriul „prețul cel mai scăzut”. În situația în care două oferte vor obține punctaj egal în urma evaluării departajarea se va realiza prin reofertare financiară.

VIII. CONDIȚII FINANCIARE IMPUSE DE CONTRACT

VIII.1 Ajustarea prețului contractului

DA NU



Finanțat de
Uniunea Europeană



SECȚIUNEA II SPECIFICATII TEHNICE

Prevederile cuprinse în prezentele Specificatii tehnice fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele precizate în prezentele Specificatii tehnice sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Specificatiilor tehnice, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentele Specificatii tehnice

2 PROPUNEREA TEHNICĂ ȘI PROPUNEREA FINANCIARĂ

Specificațiile tehnice minimale ale serviciilor care se achiziționează sunt prezentate în cele ce urmează. Pentru prezentarea propunerii tehnice, ofertanții trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentele Specificatii tehnice, să detalieze și să argumenteze în propunerea tehnică modalitatea în care sunt îndeplinite aceste cerințe. Propunerea tehnică trebuie să cuprindă în totalitate cerințele solicitate și să ofere în detaliu precizări și argumente cu privire la îndeplinirea acestora, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării corespunzătoare. În cazul în care propunerea tehnică nu acoperă în totalitate cerințele solicitate, nu oferă informații complete, nu oferă informații argumentate sau nu îndeplinește cerințele solicitate, comisia de evaluare are dreptul să declare oferta ca fiind necorespunzătoare. Completarea necorespunzătoare a formularelor-tip, omiterea vreunei informații solicitate în documentația de achiziție sau prezentarea unei oferte inferioare din punct de vedere al specificațiilor tehnice menționate în prezentele Specificatii tehnice, reprezintă riscuri asumate de către ofertant care pot avea drept urmare respingerea ofertei.

Propunerea financiara se va elabora per total servicii și pentru fiecare portie de catering.

3 TERMENUL DE PRESTARE A SERVICIILOR

Perioada în care se vor presta serviciile este inclusă în perioada de valabilitate a contractului de servicii ce va fi semnat, respectiv perioada cuprinsă între data semnării contractului și 31.10.2026.

4 CERINȚE PRIVIND CADRUL GENERAL DE PRESTARE ȘI RECEPȚIE

Prestarea serviciilor se va realiza în baza contractului semnat. Facturarea se va face utilizând prețurile din contract. Urmare a desfășurării serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție, document care va însoți factura fiscală la plată.

Pe factura se va specifica ID-ul proiectului și numărul contractului de prestări de servicii încheiat între achizitor și prestator. Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție și încarcarea facturii în sistemul E-FACTURA.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Achizitorul își rezervă dreptul de a nu comanda întreaga cantitate de servicii de catering, aceasta depinzând exclusiv de numărul de participanți zilnici la stagiile de practică ce urmează a fi organizate în cadrul proiectului implementat. Reducerea numărului de porții nu impune Achizitorului obligația de a comanda întreaga cantitate de meniuri estimate și/sau de a achita alte costuri decât cele legate de numărul efectiv de meniuri comandate.

Numărul de persoane va putea fi diferit de la o zi la alta în funcție de numărul participanților prezenți la stagiul de practică.

5. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME:

Serviciile de catering din cadrul proiectului "PRACTICA ELEVILOR: O CALE CĂTRE SUCCESUL PROFESIONAL,, cu număr de identificare al proiectului PEO/317832, ce urmează a fi achiziționate, constau în furnizarea/prestarea/asigurarea serviciului de catering, prin care se va asigura un minim de hidratare și hrană pentru participanții la stagiile de practică, pentru persoanele înscrise în grupul țintă al proiectului, ce vor avea loc conform datelor obținute din implementarea proiectului, precum și a realității până în momentul de față a implementării proiectului, după cum urmează:

Locul de furnizare a serviciilor de catering este la LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE SAV" din orașul Roman, Bd. Republicii, nr. 46, județul Neamț.

TOTAL ESTIMATIV PORTII - 15.876 portii.

- Perioada estimativă a desfășurării stagiilor de practică va fi: **martie 2025 – octombrie 2026**, în zilele de luni-vineri, conform orarului pentru fiecare grupă. Aceasta planificare, este una estimativă, ea putând varia în implementare, în funcție de realitatea rezultată în urma implementării proiectului, la indicațiile Reprezentantului achizitorului.
- Pachetul individual de hidratare și hrană va conține mâncare caldă, după cum urmează:
 - Felul 2 - fel principal cu carne (200g), garnitura (200g) și salată (150g)
 - Pâine ambalată individual, min. 80 g/portie
 - Desert/Fruct, min. 150 grame
 - Apa plată/minerală 0,5l

Meniul zilei trebuie ambalat în caserole ce trebuie să aibă capacitatea de menține mâncarea caldă.

Meniul zilei trebuie livrat cald în porții ambalate individual per participant: conținând felul 2+ servetel și tacamuri sigilate + pâine+desert/fruct apă plată/minerală.

Oferta va include cel puțin 10 tipuri de meniuri calde. De asemenea, vor fi menționate în ofertă ingredientele și gramajul acestora.

La nivelul propunerii tehnice se vor asuma, descrie și se va indica modul concret de implementare pentru următoarele aspecte:

- Pachetele se vor servi în incinta spațiilor indicate de către reprezentantul achizitorului.



Finanțat de
Uniunea Europeană



- Toate serviciile oferite trebuie să includă și: preparare și/sau achiziție produse, transport hrană, manipulare, livrare, servire, consumabile, șervețele, ambalaje;
- Prestatorul va asigura livrarea în ambalaje biodegradabile.
- Prestatorul va asigura transportul alimentelor în condiții igienico-sanitare corespunzătoare, respectiv cu mijloace de transport autorizate Sanitar veterinar.
- Prestatorul va păstra și va asigura probe pentru analiza alimentelor, conform legislației în vigoare pentru o perioadă de 48 de ore.
- În cazul în care vor apărea modificări în calendarul furnizării serviciilor de catering, respectiv modificări cu privire la data, numărul de persoane pentru care se vor presta servicii de catering și locația de livrare, acestea vor fi anunțate la data prestării serviciilor, cel mai târziu la ora 08:00, fără ca aceste modificări să atragă penalizări sau obligația beneficiarului de a plăti mai multe pachete decât au fost efectiv utilizate de către beneficiar;

Fata de cele de mai sus, propunerea tehnică va conține:

1. Descrierea serviciilor
2. Informații despre ambalare
3. Dovada existenței unui contract de colectare, transport și depozitare de deseuri nepericuloase.
4. Dovada realizării transportului cu mijloace de transport autorizate sanitar veterinar
5. Declarație pe propria răspundere referitoare la respectarea reglementărilor privind domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă

De desemnarea ofertei câștigătoare

Ofertantul cu oferta financiară conținând cel mai scăzut preț dintre cele considerate admise din punct de vedere administrativ și tehnic va fi desemnat câștigătorul procedurii.

Informare ofertanți

La finalul procedurii, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție, Achizitorul va informa ofertanții economici asupra câștigătorului contractului prin transmiterea unor comunicări pe e-mail.



Finanțat de
Uniunea Europeană



SECȚIUNEA III
FORMULARE



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 1

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa (denumirea/numele operatorului economic), cu sediul în (adresa completă a operatorului economic)....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare, legal reprezentată prin (numele și prenumele reprezentantului legal), în calitate de (funcția reprezentantului legal), împuternicim prin prezenta pe dl/dna (numele și prenumele persoanei împuternicite), cod numeric personal domiciliat(ă) în, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, având funcția de (funcția persoanei împuternicite), să ne reprezinte la Procedura Proprie organizată de Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman pentru încheierea contractului **Hrană participanți**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- să semneze, pentru și în numele subscrisei, toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura sus menționată;
- să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare pe parcursul desfășurării procedurii.
- [se va completa, dacă este cazul, cu orice drept/ obligație cu care reprezentantul legal împuternicește persoana nominalizată; dacă nu este cazul – lit. c. se va elimina]

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură și să dea declarații în numele subscrisei sub sancțiunea prevăzută de art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura de achiziție.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal conform cărora „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării: _____

Denumirea mandantului: S.C _____

Numele și prenumele reprezentantului legal: _____

Funcția reprezentantului legal: _____

Semnătura reprezentantului legal : _____

Nota 1: Împuternicirea va fi semnată de către reprezentantul legal al operatorului economic (care are această calitate conform Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului), olograf sau cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: Documentul se va completa în funcție de drepturile și obligațiile cu care reprezentantul legal împuternicește persoana nominalizată.



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 2

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul reprezentant legal/ împuternicit al(datele operatorului economic), în calitate de ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant la Procedura Proprie pentru achiziția "**Hrană participanți**", organizată Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman, cunoscând prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată, și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne regăsim în nicio situație care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante: conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire:

Data completării _____

Operator economic: _____

(ofertant/ofertant asociat/subcontractant)

(Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant (daca este cazul).



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 3

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant legal/ împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de

ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant la Procedura Proprie pentru achiziția

Hrană participanți, organizată de Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman,

declor pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna din situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul entității pe care o reprezintă nu a fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de mai sus.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau furnizorul de servicii de achiziții au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____

Operator economic:

(ofertant/ofertant asociat/subcontractant)

(Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se va completa si de catre ofertantul asociat, subcontractant (daca este cazul).



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 4

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit al (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant la Procedura Proprie pentru achiziția "**Hrană participanți**", organizată de Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația de excludere prevăzută la art. 165 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

declar că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) datorate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____

Operator economic: _____
(ofertant/ofertant asociat/subcontractant)

(Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant (daca este cazul).



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 5

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant legal/ împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de

ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant la Procedura Proprie pentru achiziția "Hrană participanți", organizată de Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016);
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic: _____

_____ (ofertant/ofertant asociat/subcontractant)

_____ (Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

_____ (Funcție)

_____ (Semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant (daca este cazul).



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 6

_____ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIILE
MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul reprezentant legal/împuțernicit al (datele operatorului economic), în calitate de ofertant individual/ ofertant asociat/ subcontractant la Procedura Proprie pentru achiziția **Hrană participanți**, organizată de Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman,

declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și de protecție a muncii, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că pe toată durata de prestare a serviciilor, voi respecta:

- obligațiile în domeniul legislației mediului, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației sociale, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației muncii, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, condițiile de muncă și de protecție a muncii, securității și sănătății în munca, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării _____

Operator economic:

_____ (ofertant/ofertant asociat/subcontractant)

_____ (Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

_____ (Funcție)

_____ (Semnătura autorizată și ștampila)

Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant (daca este cazul).



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 7

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind acceptarea Modelului de contract

Subsemnatul(numele și prenumele persoanei autorizate), în calitate de:

reprezentant legal/împuternicit al(denumirea ofertantului)

sau

reprezentant împuternicit în numele asocierii(denumirea asocierii),

declar în nume propriu și în numele asocierii (după caz) că am citit și suntem de acord, fără amendamente, cu termenii și condițiile contractuale obligatorii prevăzute în Modelul de contract prezentat în cadrul Anunțului de publicitate pentru achiziția **Hrană participanți** și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de achiziție publică în conformitate cu prevederile din documentele Anunțului.

Înțelegem că numărul de beneficiari poate fi mai mic sau egal cu cel estimat prin Caietul de sarcini, astfel că facturarea, respectiv plata serviciilor de catering vor fi efectuate corespunzător cu numărul de persoane pentru care s-au prestat efectiv serviciile, dar fără a fi depășită valoarea contractată pe categoria de servicii.

Referitor la clauzele contractuale specifice, propunem următoarele: (se va completa doar în cazul în care ofertantul are obiecțiuni cu privire la Clauzele contractuale specifice și/sau propuneri de modificare).

Data completării _____

Operator economic: _____
(ofertant)

(Numele, prenumele persoanei împuternicite să semneze)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Formularul 8

(denumirea/numele)

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La Contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între Liceul Tehnologic "Vasile Sav" Roman și (denumire contractant general), privind contractul având ca obiect:

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax, etc.), reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează **Contractant General**

și

S.C. _____ cu sediul în _____ (adresa, telefon, fax, etc.), reprezentată prin _____ Director General și _____ Director Economic, **denumită în cele ce urmează Subcontractant.**

2. Obiectul contractului:

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie efectuarea de către subcontractant a următoarelor activități

- Prestării serviciilor de.....

Art.2. Valoarea activităților enumerate la art.1 este de _____ - conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

a) în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, reprezentând contravaloarea _____ (lucrarilor executate/ serviciilor prestate/ produselor furnizate).

b) plata (produselor, serviciilor) _____ se va face în limita asigurării finanțării .

Art.4. Durata de execuție a (produselor, serviciilor) _____ este în conformitate cu contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea prestării serviciilor;



Finanțat de
Uniunea Europeană



Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului/subcontractantului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ (produselor, serviciilor) și neîncadrarea din vina subcontractantului în durata de execuție angajată de contractantul general în fața achizitorului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ (produselor, serviciilor) nerealizată la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevazute la art. 3, contractantul general va plăti penalități de _____% pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului "....."

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant general)

(subcontractant)

Note:

-Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

-În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

-Este interzisă subcontractarea totală a contractului.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Denumire Asociere
Adresa și datele de identificare

Formular 9

MODEL ACORD DE ASOCIERE
nr. / data

În vederea participării la procedura proprie privind atribuirea contractului de servicii

Hrană participanți

Prezentul Acord de Asociere are ca temei legal art. 53 din Legea 98/2016 precum și art. 147 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1. Prezentul Acord se încheie între:

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar
în care se vor efectua plățile de către Autoritatea contractantă (Beneficiar), deschis
la, adresa banca:, reprezentată de,
având funcția de....., în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C., cu sediul în, str., Nr.....,
telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din,
sub nr., cod unic de înregistrare, cont,
deschis la, reprezentată de, având funcția
de, în calitate de **ASOCIAT**.

2. Obiectul Acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de (denumire
autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului (obiectul
contractului)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind
câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____ va asigura _____ (descrierea activităților)
2. _____ % S.C. _____ va asigura _____ (descrierea activităților)
- ...

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____



Finanțat de
Uniunea Europeană



2. _____ % S.C. _____

...

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii proprii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art. 1.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației,

.....

(Semnătura autorizată)

Asociat A,

.....

(Semnătura autorizată)

Asociat B,

.....

(Semnătura autorizată)

Asociat ...

.....

(Semnătura autorizată)

Notă: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.



Finanțat de
Uniunea Europeană



Denumire Operator economic.....
Adresa
Telefon....., e-mail.....
CUI....., ONRC
Cont bancar.....
Banca

Formular 10

FORMULAR DE OFERTĂ

CĂTRE,

.....

1. Examinând Anunțul de publicitate și documentația proprie de achiziție, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile pentru contractul "**Hrană participanți**"
pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA valabilă la data emiterii facturii fiscale.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data semnării contractului, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
 depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării _____

Operator economic:

(ofertant)

(Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

Anexa la Formularul 10

(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARĂ DETALIATĂ

Pentru contractul „Hrană participanți”

Tip de activitate	Cantitate	Preț unitar oferat (LEI fără TVA)	Preț total oferat (LEI fără TVA)
0	1	2	3 = col (1 x 2)
Servicii de catering	(preț unitar/ porție)	
Total ofertă, lei fără TVA			

Prețurile oferite includ toate cheltuielile noastre necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției (transport, încărcare-descărcare, manipulare, inclusiv costurile pentru tot personalul implicat în aceste activități - masă, transport, cazare, deplasări, detașări, terți, taxe etc.).

Vom respecta prevederile legale privind cota de impozitare TVA valabile la data emiterii facturii fiscale.

Prețurile unitare oferite sunt ferme, în lei, și nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.

Facturarea se va efectua pentru serviciile real prestate și recepționate în limita valorii oferite.

Atenție:

- Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.
- Prețurile unitare se vor exprima cu maxim 2 zecimale.
- Facturarea se va realiza în sistem RO e-factura.

Data completării _____

Operator economic: _____ (oferant)

_____ (Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

_____ (Funcție)

_____ (Semnătura autorizată și stampila)



Finanțat de
Uniunea Europeană



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul 11

PROPUNERE TEHNICĂ

Întocmită pentru:
"Hrană participanți"

[Ofertantul trebuie să prezinte un comentariu asupra specificațiilor tehnice/solicitațiilor conținute în Caietul de Sarcini, prin care să se demonstreze corespondența celor prezentate în propunerea sa tehnică, cu cerințele din Caietul de Sarcini – se va completa coloana 2 din tabelul de mai jos.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini și va include toate documentele suport și/sau orice alte informații suplimentare pe care ofertantul le consideră necesare].

Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini	Caracteristici tehnice oferite/ asigurate de către prestator
1	2
Contractarea operatorului economic care va presta Servicii de catering (CPV 5552000-1 Servicii de catering) în perioada martie 2025 – octombrie 2026	
<p>Informații generale Ofertantul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru beneficiarii autorității contractante. Zilnic va servi prânzul (felul 2) + apă, în funcție de numărul de beneficiari comunicat de către achizitor prestatorului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 (una) porție reprezintă • Felul 2 - fel principal cu carne (200g), garnitura (200g) și salata (150g) • Pâine ambalată individual, min. 80 g/portie • Desert/Fruct, min. 150 grame • Apa plată/minerală 0,5l <p>Serviciile de catering se vor presta la sediul Liceului Tehnologic "Vasile Sav" în Municipiul Roman, Bd. Republicii, nr.46, jud. Neamt, 5 zile pe săptămână (de luni până vineri), perioada martie 2025 – octombrie 2026, număr variabil de porții pe zi.</p>	<p>Informații generale Ofertantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul de îndeplinire a cerințelor minime solicitate de autoritatea contractantă la acest capitol și își va asuma condițiile referitoare la recepție, facturare, plată, atribuțiile responsabilului de contract ș.a.m.d.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini	Caracteristici tehnice oferate/ asigurate de catre prestator
1	2
<p>Nota de comandă pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului zilnic, până la ora 16:00 și va fi valabilă pentru mesele din ziua următoare. Nota de comandă se va transmite prin email și/sau telefonic de către persoana responsabilă din partea autorității contractante.</p> <p>În vederea rezolvării problemelor curente și evitării unor disfuncționalități, operatorul va numi o persoană responsabilă, care va prelua zilnic eventualele solicitări și observații din partea autorității contractante, făcute de persoanele desemnate de autoritatea contractantă.</p> <p>Dupa semnarea contractului, ambele parti isi vor comunica una alteia, in scris: - numele, prenumele si datele de contact ale responsabililor de contract - din partea autoritatii contractante; - numele, prenumele si datele de contact ale responsabilului de contract - din partea prestatorului.</p> <p>În propunerea tehnico-financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, care sunt ferme pe toata durata derularii contractului, cât și costurile totale pentru serviciile de catering, ținând cont de toate cheltuielile inerente prestării serviciilor de catering, inclusiv taxe. Prestatorul va asigura inclusiv suport logistic cu personal suport adecvat, necesar prestării serviciilor solicitate, precum și serviciilor care deriva din prestarea acestora.</p> <p>Plata se va efectua lunar, corespunzător cu numărul de persoane pentru care s-au realizat efectiv serviciile.</p> <p>Receptia serviciilor prestate se va realiza zilnic, la finalizarea fiecărui serviciu.</p> <p>Plata se va realiza în maxim 30 zile de la primirea facturii însoțită de procesele verbale de receptie a serviciilor, emis de prestator și care va fi contrasemnata de reprezentantii partilor.</p> <p>Monitorizarea contractului de catre responsabili de contract din partea autorității contractante are în vedere:</p> <ul style="list-style-type: none">• prestarea serviciilor în condițiile respectării caietului de sarcini (nivel de calitate/performanță);• monitorizarea eventualelor modificări în execuția contractului;	



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini 1	Caracteristici tehnice oferate/ asigurate de catre prestator 2
<p>• realizarea receptiei serviciilor si intocmirea documentelor specifice in vederea efectuării platilor.</p> <p>Comunicarea intre parti se va realiza prin transmiterea mesajelor pe emailuri si/sau numerele de telefon ale responsabililor de contract.</p> <p>CERINȚE MINIME SERVICII SOLICITATE</p> <p>Pachetul de hidratare si hrana va contine:</p> <ul style="list-style-type: none">• Felul 2 - fel principal cu carne (200g), garnitura (200g) și salata (150g)• Pâine ambalata individual, min. 80 g/portie• Desert/Fruct, min. 150 grame• Apa plată/minerală 0,5l <p>Meniul zilei trebuie ambalat în caserole ce trebuie să aibă capacitatea de menține mancarea caldă.</p> <p>Meniul zilei trebuie livrat cald in portii ambalate individual per participant: continand felul 2 + servetele si tacamuri sigilate + paine ambalata individual + fruct + desert + a pa plata/minerala.</p> <p>Oferta va include cel puțin 10 tipuri de meniuri calde. De asemenea, vor fi menționate în ofertă ingredientele și gramajul acestora.</p>	<p><i>Ofertantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul în care își asumă cerințele referitoare la cantități, compoziția meselor calde și va prezenta 15 de meniuri calde.</i></p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini	Caracteristici tehnice oferate/ asigurate de catre prestator
1	2
<p>PREGĂTIREA ȘI PREPARAREA HRANEI Pregătirea și prepararea hranei se realizează de către prestator la sediul acestuia, cu respectarea legislației în vigoare pentru acest tip de servicii. Prepararea hranei se va face în conformitate cu necesitățile calorice ale beneficiarilor și cu respectarea regimurilor prescrise acestora de către medicul autorității contractante. Prestatorul se va asigura ca mancarea este proaspăt preparata, caldă in momentul servirii. Prestatorul va utiliza produse alimentare in termen de garanție și va respecta normele sanitare de manipulare a alimentelor. Prestatorul poate propune și alte tipuri de meniuri, dar nu le livra decât cu aprobarea autorității contractante. Personalul desemnat cu servirea hranei beneficiarilor autorității contractante va avea obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuția hranei pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul desemnat cu servirea hranei va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele/alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 1 (una) oră de la primirea notificării.</p> <p>Livrarea Livrarea hranei, respectiv a porțiilor se va efectua de către ofertant la sediul autorității contractante zilnic, la ora stabilită cu autoritatea contractantă.</p> <p>Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și dorințele beneficiarilor autorității contractante. Programul de servire a meselor va fi anunțat în scris prestatorului la începutul derulării contractului de servicii și ori de câte ori el va suferi modificări. Spațiile de servire a mesei și vesela în care se va servi mâncarea beneficiarilor vor fi asigurate de către autoritatea contractantă.</p>	<p><i>Ofertantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul de însușire a cerințelor referitoare la pregătirea și prepararea hranei, livrare, programul de servire a meselor</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini 1	Caracteristici tehnice oferite/ asigurate de catre prestator 2
<p>CONDIȚII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ</p> <ul style="list-style-type: none">• Ofertantul trebuie să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului, respectiv servicii de catering, să fie autorizat DSP, iar autovehiculele utilizate pentru transportul alimentelor să fie autorizate de autoritatea sanitar-veterinară. <p>În acest sens, în cadrul propunerii tehnice, Ofertantul va prezenta următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Înregistrarea sanitar – veterinară și pentru siguranța alimentelor – emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor- Autorizație sanitară veterinară - emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru mijloacele de transport a produselor.- Autorizație sanitară de funcționare – emisă de Direcția de Sănătate Publică- Certificat constatator emis de ONRC <ul style="list-style-type: none">• Prestatorul trebuie să constituie stocuri de siguranță constând în alimente și materiale de resortul hrănirii la locul, timpul, calitatea și în condițiile stabilite de autoritatea contractantă, pentru a preîntâmpina întreruperea procesului de preparare a hranei.• Prestatorul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agro-alimentare de calitate care vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de certificate de calitate și certificate sanitar-veterinare.• Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documentele legale prevăzute de legislația în vigoare care vor fi prezentate autorității contractante, ori de câte ori aceasta le solicită, în	<p><i>Ofertantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul de însușire a cerințelor referitoare la capacitatea profesională și autorizațiile solicitate, precum și toate cerințele din caietul de sarcini de la cap. VIII.</i></p> <p><i>Ofertantul va prezenta următoarele documente:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Înregistrarea sanitar – veterinară și pentru siguranța alimentelor – emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor- Autorizație sanitară veterinară - emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru mijloacele de transport a produselor.- Autorizație sanitară de funcționare – emisă de Direcția de Sănătate Publică- Certificat constatator emis de ONRC



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini	Caracteristici tehnice oferate/ asigurate de catre prestator
1	2
<p>copie xerox și original și vor fi ambalate, etichetate, inscripționate și ștampilate, după caz, potrivit legislației sanitar-veterinare în vigoare.</p> <ul style="list-style-type: none">• La data încheierii contractului de achiziție publică, Prestatorul va prezenta obligatoriu rețetarele care urmează a fi folosite în derularea contractului.• La prepararea mâncărurilor se vor folosi gramajele conform prevederilor rețetarelor.• Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale, cu aprobarea prealabilă a conducerii autorității contractante, la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.• Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare și pentru prepararea, depozitarea și transportul hranei.• Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către persoanele abilitate să-l execute: directorul, responsabilul de contract, personalul responsabil. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților Prestatorului, care vor semna alături de cei din cadrul autorității contractante în "Registrul de control privind hrănirea" ce va fi păstrat de autoritatea contractantă. Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea și cantitatea hranei porțiilor livrate autorității contractante. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele constatate de către autoritatea contractantă în termen de maxim 2 zile, iar înlocuirea alimentelor necorespunzătoare se va face în termen de maxim 1 oră.• Zilnic, Prestatorul va pune gratuit la dispoziția autorității contractante 1 (una) probă alimentară recoltată din fiecare fel de mâncare ce se va servi beneficiarilor autorității contractante. Proba alimentară va fi păstrată de către autoritatea contractantă în frigider timp de 48 de ore, conform normelor sanitare impuse de legislația sanitară în vigoare. De asemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul responsabil cu servirea hranei beneficiarilor	



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini	Caracteristici tehnice oferite/ asigurate de catre prestator
1	2
<p>CERINȚE SPECIFICE PRIVIND PERSONALUL</p> <ul style="list-style-type: none">• Prestatorul trebuie să asigure personal de specialitate calificat necesar executării prestației.• Personalul care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.• Personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare.• Controlul medical la angajare și periodic al personalului care participă în mod direct în primirea, depozitarea, prelucrarea alimentelor și distribuirea hranei preparate, se va efectua în conformitate cu Normele de Protecția Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de autoritatea contractantă.	<p><i>Oferantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul în care își asumă cerințele referitoare la personalul implicat în derularea contractului.</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE</p> <ul style="list-style-type: none">• Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare, în particular, alimentele trebuie amplasate și sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.• Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade scurte de depozitare, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze la condițiile de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.• Se recomandă ca hrana beneficiarilor să fie servită la aproximativ 30 min. de la preparare. În caz contrar, ea trebuie menținută la o temperatură mai mare de 60 grade Celsius pentru hrana caldă și la max. 4 grade Celsius pentru hrana rece.• Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.• Nu se admit în consum alimente ce prezintă:<ul style="list-style-type: none">- miros și gust străin de natura produsului;- miros, gust sau pete de mușgai;- conțin aditivi alimentari neautorizați de Ministerul Sănătății sau peste limite admise;	<p><i>Oferantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul în care își asumă toate cerințele referitoare la alimente, așa cum sunt ele prezentate în cap. X din caietul de sarcini.</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>



Finanțat de
Uniunea Europeană



Caracteristici minime solicitate de autoritatea contractantă conform Caietului de Sarcini 1	Caracteristici tehnice oferate/ asigurate de catre prestator 2
<ul style="list-style-type: none">- conțin corpi străini;- fabricate după tehnologii neavizate sanitar;- fabricate din materii prime neavizate sanitar;- nu sunt conforme standardelor sau specificațiilor tehnice de produs, ori sunt falsificate;- adaosuri de orice substanțe naturale sau sintetice produselor în scopul mascării unor defecte sau al modificării proprietăților produselor;- schimbarea compoziției fără a schimba specificația de pe etichetă.	
CERINȚE SPECIFICE PRIVIND DEȘEURILE ALIMENTARE <ul style="list-style-type: none">• Deșeurile alimentare trebuie colectate în recipiente închise și etichetate: aceste recipiente trebuie să fie de o construcție adecvată, păstrate intacte și ușor de curățat și dezinfectat.• Transportul deșeurilor alimentare se va face de către prestator, pe cheltuiela acestuia, cu mijloace de transport autorizate.• Prestatorul are obligația evacuării zilnice a deșeurilor alimentare	<i>Oferantul va descrie în clar în cadrul propunerii tehnice modul în care își asumă toate cerințele referitoare la deșeurile alimentare, așa cum sunt ele prezentate în cap. XI din caietul de sarcini.</i>

Anexam prezentei propuneri tehnice următoarele documente:

- Înregistrarea sanitar – veterinară și pentru siguranța alimentelor emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
- Autorizație sanitară veterinară emisă de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru mijloacele de transport a produselor.
- Autorizație sanitară de funcționare emisă de Direcția de Sănătate Publică
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și protecția muncii
- Declarație privind acceptarea Modelului de contract

_____, completării

Operator economic: _____ (Ofertant)

_____ (Numele, prenumele persoanei împuternicită să semneze)

_____ (Funcție)

_____ (Semnătura autorizată și ștampila)



CONTRACTUL DE PRESTARE

-Model orientativ-

Preambul

În baza Legii nr. 98/2016, pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între

..... denumire autoritate contractantă adresa sediu
telefon/fax număr de înmatriculare cod fiscal cont
trezorerie reprezentată prin (denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... denumire operatorul economic adresă sediu
.....telefon/fax număr de înmatriculare cod fiscal
..... cont (trezorerie, banca) reprezentat prin
(denumirea conducătorului) funcția..... în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile. (se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să executedenumirea serviciilor, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA. Plata se va realiza în funcție de serviciile comandate, utilizând prețurile din contract.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de (se înscrie perioada și data)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de (se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe în baza comenzilor de prestare emise de achizitor.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt: (Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu condițiile prezentate și asumate în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de maxim 90 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia



Finanțat de
Uniunea Europeană



de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. (se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de , pentru perioada de și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului. (se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă



cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. (se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. (se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.



17.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită. (se precizează formula de ajustare)

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România. (se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



Finanțat de
Uniunea Europeană



24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Pașile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnătura autorizată)
LS

Prestator

.....
(semnătura autorizată)
LS